**РАЙОН  « МЭНЭ - ХАНАЛАС УЛУУЬА»**

 **«МЕГИНО-КАНГАЛАССКИЙУЛУС» МУНИЦИПАЛЬНАЙ ОРОЙУОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕБЮДЖЕТНОЕ «В.П.ЛАРИОНОВ ААТЫНАН**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МАЙА ОРТО ОСКУОЛАТА» «МАЙИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЙ БЮДЖЕТНАЙ ШКОЛА ИМЕНИ В.П. ЛАРИОНОВА» ТЭРИЛТЭ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 678070 Республика Саха (Якутия), с. Майя, ул. Байкалова, д. 14,тел.факс 8(41143) 41-858 , т. 41-549

 http: //mayaschool. ucoz .ru, e-mail: mayaschool@mail.ru ОКПО 23291371, ОГРН 1021400729459, ИНН/КПП 1415008305/141501001

**Должностная инструкция**

**мастера производственного обучения**

**Николаевой Инны Николаевны**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мастер производственного обучения (далее - Работник) относится к педагогическим работникам.
1.2. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность Работника при выполнении работ по специальности и непосредственно на рабочем месте в "МСОШ им.В.П.Ларионова" (далее - Работодатель).
1.3.Работник назначается на должность и освобождается от должности приказом директора школы в установленном действующим трудовым законодательством порядке.
1.4.Работник подчиняется непосредственно начальнику структурного подразделения школы, мастеру производственного дела.
1.5.Работник должен знать:
Закон Российской Федерации "Об образовании", законодательные и другие руководящие, методические и нормативные документы по вопросам производственного профессионального обучения;
основы трудового законодательства; учебные программы по производственному обучению;
технологию производства, оборудование, технику и правила их технической эксплуатации;
основы педагогики, психологии, методики профессионального обучения и воспитания обучающихся;
учебные программы и квалификационные характеристики профессий рабочих;
технологию тепличного растениеводства, овощеводства и озеленения территории школы, устройство и правила эксплуатации применяемого оборудования;
нормативы выполнения производственных операций;
порядок учета выполнения программ производственного обучения;
 организации труда и управления;
основы трудового законодательства;
правила по охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.
1.6. Требования к квалификации: высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 1 года или среднее профессиональное образование..
Работник должен проходить повышение квалификации не реже 1 раза в 4 лет.)

2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

Планирует, проводит практические занятия и учебно-производственные работы по производственному обучению обучающихся и обеспечивает их выполнение, ведет учет выполнения программ производственного обучения, результатов труда обучающихся и их успеваемости.
Участвует в проведении профессиональной ориентации обучающихся.
При необходимости заведует кабинетом, теплицей. Принимает меры к своевременному обеспечению их сельскохозяйственным оборудованием, инструментами, семенным материалом, средствами обучения и растительным, цветочным фондом.
Принимает участие в заключении договоров с предприятиями (организациями) и хозяйствами на проведение учебной практики и осуществляет контроль за их выполнением.
Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий, конференций, семинаров. Способствует общеобразовательному, профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к трудовой деятельности по агропрофилю.
Обучает учащихся рациональным методам труда путем практического показа трудовых приемов на рабочем месте в соответствии с программами производственного обучения.
Проводит работу по формированию у обучающихся профессиональных навыков и умений, предусмотренных квалификационной характеристикой профессии.
Применяет современные методы и средства обучения элементы нано технологий по растениеводству, осуществляет систематический контроль за правильностью выполнения учащимися производственных операций, применением рациональных методов организации и планирования труда.
Проводит вводный и текущий инструктаж учащихся в период прохождения производственной практики и обучения на производстве.
Осуществляет контроль за обеспечением безопасных условий труда обучающихся, за оснащением рабочих мест необходимыми материалами и оборудованием.
Изучает и обобщает опыт работы.
Проводит оперативный инструктаж учащихся с целью систематического повышения их квалификации, внедрения нано технологических приемов и методов труда.
Контролирует соблюдение правил по охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, правил технической эксплуатации оборудования и инструмента.
Оценивать результаты обучения посредством проведения контрольных занятий и экзаменов;
изучать, оценивать и использовать инновационные образовательные технологии;
обеспечивать соблюдение санитарных норм, правил охраны труда и пожарной безопасности;

3. ПРАВА РАБОТНИКА

Работник имеет право на:
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны 