



678070 Республика Саха (Якутия), с. Майя, ул.Самсонова, д. 16 ,тел.факс 8(41143) 41-858 , т. 41-549  
http: //mayaschool. ucoz .ru, e-mail: [mayaschool@mail.ru](mailto:mayaschool@mail.ru) ОКПО 23291371, ОГРН 1021400729459, ИНН/КПП 1415008305/141501001

## ПРИКАЗ

от 2 сентября 2021г. № 03-031/1

«Об организации горячего питания  
обучающихся на 2021-2022уч.год»

На основании письма Министерства просвещения Российской Федерации от 13.08.2020 № ГД-1193/01 « О предоставлении информации», в соответствии с требованиями СанПин 2.4.5.2409-08 « Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального, среднего профессионального образования», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. **Обеспечить бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов** МБОУ « Майинская СОШ им.В.П.Ларионова» согласно примерному единому 12-дневному меню и пищевой ценности приготовляемых блюд для обучающихся, утвержденному от 25 августа 2021 года.
2. **Предусмотреть стоимость питания** обучающихся 1-4 классов за счет средств федерального бюджета.
3. **Утвердить**
  - график приема горячего питания обучающимися 1-4 классов (приложение №1).
  - Брачеражную Комиссию на 2021-2022уч.г. в составе:
    1. Попова С.И.- старший повар;
    2. Слепцова Т.А.- инструктор по гигиене;
    3. Аргунова М.М.- старший повар.
4. **Ответственному за организацию питания** Афанасьевой М.К. (зам.директора по ВР):
  - составить график приема горячего питания;
  - закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы.
5. **Классным руководителям 1-4 классов:**
  - организованно сопроводить обучающихся в столовую для приема горячей пищи согласно утвержденному графику;
  - проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены и социальной дистанции;
  - осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися;
  - ежедневно предоставлять в столовую заявку о фактическом количестве обучающихся, получающих горячее питание.
6. **Горохову С.Н., зам. по информатизации** , разместить информацию по питанию на сайте школы.
7. Контроль исполнения оставляю за собой.



Директор: *С.И.Игнатьева*

Игнатьева С.К.